

Uchwała nr 73/XXXII/Z/23

**Zarządu Okręgu Polskiego Związku Wędkarskiego w Białymstoku
z dnia 12 stycznia 2023 roku**

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Okręgowego Kapitanatu Sportowego Okręgu PZW
w Białymstoku**

Na podstawie § 47 pkt 12 Statutu PZW z dn. 15.03.2017 r. Zarząd Okręgu PZW w Białymstoku uchwała co następuje:

§ 1

Przyjmuje Regulamin Okręgowego Kapitanatu Sportowego Okręgu PZW w Białymstoku, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Uchyla Uchwałę Prezydium Zarządu Okręgu PZW w Białymstoku nr 19/XXXI/P/17 z dn. 25.07.2017 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu działania Okręgowego Kapitanatu Sportowego przy ZO PZW w Białymstoku.

§ 3

Nadzór nad realizacją Uchwały powierza się Przewodniczącemu Okręgowego Kapitanatu Sportowego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz ZO PZW

Tomasz Wilczko

Prezes ZO PZW

Dariusz Dziemianowicz

REGULAMIN OKRĘGOWEGO KAPITANATU SPORTOWEGO OKRĘGU PZW W BIAŁYMSTOKU

Postanowienia ogólne

§1

Kapitanat Sportowy Okręgu Polskiego Związku Wędkarskiego w Białymstoku, zwany w skrócie OKS, jest komisją powołaną Uchwałą Zarządu Okręgu PZW w Białymstoku w oparciu o § 47 pkt 10, 12, 16 Statutu PZW i działa na podstawie niniejszego Regulaminu.

Kadencja OKS trwa przez okres kadencji Zarządu Okręgu PZW w Białymstoku.

§ 2

OKS realizuje zadania statutowe PZW w zakresie sportu w dyscyplinach wędkarskich:

- spławikowej,
- spinningowej,
- muchowej,
- rzutowej,
- podlodowej,
- feederowej,
- karpiowej.

§ 3

OKS prowadzi swoją działalność zgodnie z:

- Statutem i regulaminami Polskiego Związku Wędkarskiego,
- zasadami organizacji sportu wędkarskiego,
- uchwałami Zarządu Głównego,
- uchwałami Prezydium i Zarządu Okręgu PZW w Białymstoku,
- planem pracy i preliminarzem budżetowym.

§ 4

Do zadań OKS należy kierowanie, koordynowanie, opiniowanie oraz występowanie z wnioskami w dziedzinie sportu wędkarskiego, a w szczególności:

1. Przygotowanie projektów planów oraz programów rozwoju dyscyplin wędkarskich.
2. Opracowanie projektów regulaminów sportów wędkarskich i ich realizacja, po zatwierdzeniu przez ZO PZW.
3. Opracowywanie komunikatów i harmonogramów zawodów wędkarskich na szczeblu Okręgu oraz koordynowanie ich organizacji.
4. Opracowanie projektu rocznego preliminarza budżetowego do działalności sportowej Okręgu.
5. Nadzór merytoryczny i ocena pracy w kołach PZW w zakresie sportu wędkarskiego.
6. Nadzór nad działalnością klubów sportowych działających przy Okręgu PZW.
7. Udzielanie pomocy organizacyjnej Zarządom Klubów i Kół PZW.
8. Występowanie z wnioskami do ZO PZW.
9. Rozpatrywanie protestów, sporów i odwołań wniesionych przez uczestników zawodów, działaczy, organizatorów zawodów.
10. Składanie sprawozdań z działalności OKS.
11. Wykonywanie innych prac i czynności zleconych przez ZO PZW w zakresie sportu wędkarskiego.
12. Wnioskuje składy osobowe reprezentacji Okręgu PZW w Białymstoku na zawodach ogólnopolskich w tym trenerów do ZO.

§ 5

Do uprawnień Okręgowego Kapitanatu Sportowego należy:

1. Występowanie z wnioskami o nadanie licencji sportowych dla zawodników i klubów sportowych, chyba że przepisy tego nie wymagają.
2. Rejestrowanie w GKS klubów sportów wędkarskich działających na terenie Okręgu PZW w Białymstoku.
3. Szkolenie sędziów wędkarskich wszystkich klas dyscyplin wędkarskich.
4. Zatwierdzanie składów komisji sędziowskich na zawody okręgowe.
5. Przyjmowanie analizy pracy sędziów na podstawie oceny kolegium sędziów.
6. Opracowanie regulaminów zawodów okręgowych.
7. Opracowanie i występowanie z wnioskami o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego wobec zawodników, działaczy, organizatorów zawodów naruszających poszczególne regulaminy i Statut PZW, zgodnie z ZOSW.
8. Pozyskiwanie sponsorów.
9. Weryfikacja wyników zawodów.
10. Podejmowanie decyzji w sprawach nie ujętych w regulaminach sportowych.

§ 6

Decyzje OKS podjęte w zakresie swoich uprawnień są wiążące. Odwołania od tych decyzji mogą być wnoszone do ZO PZW w terminie do 14 dni od daty ich otrzymania. Jeśli odwołanie zdaniem OKS jest oczywiście uzasadnione, OKS może nie przysyłając akt sprawy do Prezydium Zarządu Okręgu PZW uchylić zaskarżoną decyzję i w miarę potrzeby sprawę rozpoznać na nowo. Od ponownie wydanej decyzji przysługuje odwołanie do Prezydium Zarządu Okręgu.

§ 7

1. Członkowie OKS mogą działać w innych Komisjach Okręgu jednocześnie.
2. Koordynatorem prac OKS z ramienia Zarządu Okręgu jest przewodniczący komisji ds. sportu.
3. W ramach Okręgowego Kapitanatu Sportowego działa kolegium sędziowskie.
4. W skład Okręgowego Kapitanatu Sportowego wchodzi przedstawiciele dyscyplin wymienionych w § 2 zwanych dalej członkami OKS-u.
5. Kadencja OKS-u trwa przez okres kadencji Zarządu Okręgu z tym, że jego członkowie pełnią swoje obowiązki do czasu powołania nowego OKS przez Zarząd Okręgu. OKS ma prawo wystąpić z wnioskiem o odwołanie poszczególnych osób wchodzących w skład OKS na:
 - ich wniosek
 - wniosek Przewodniczącego
6. OKS wnioskuje do ZO o uzupełnienie nowych członków w miejsce tych, którzy ubyli ze składu OKS w czasie kadencji.
7. Członkostwo w OKS-e ustaje w wypadku §12 Statutu :
 - zgonu;
 - rezygnacji zgłoszonej na piśmie zarządowi macierzystego koła;
 - nieopłacenia składki członkowskiej ogólnozwiązkowej w terminie do 30 kwietnia danego roku;
 - wykluczenia na mocy prawomocnego orzeczenia sądu koleżeńkiego.

§ 8

1. Członków OKS obowiązuje obecność na posiedzeniach oraz wykonywanie zadań wynikających z planu pracy OKS. Członek OKS nie wykonujący obowiązków obowiązany jest przedstawić OKS stosowne wyjaśnienia.

2. Zgodnie z § 47 pkt 12 Statutu PZW, na wniosek OKS, Zarząd Okręgu może odwołać lub powołać nowego członka OKS.
3. Członek OKS nie wykonujący wymaganych zadań jak w pkt 1 zobowiązany jest przedstawić OKS odpowiednie wyjaśnienia.

§ 9

1. Wnioski OKS zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy członków OKS.
2. Pracą OKS pomiędzy posiedzeniami kieruje Przewodniczący OKS.
3. Posiedzenia OKS zwołuje i prowadzi Przewodniczący lub zastępca Przewodniczącego.
4. Przewodniczący informuje członków OKS o realizacji planów pracy w okresie między zebraniem.

§ 10

1. O terminie i miejscu posiedzenia wraz z propozycją porządku dziennego Przewodniczący poprzez telefon lub drogą elektroniczną powiadamia uczestników z 3-dniowym wyprzedzeniem.
2. Wszystkie posiedzenia OKS są protokołowane.
3. Protokół podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.
4. Protokół odczytuje się na następnym posiedzeniu, poddając jego przyjęcie pod głosowanie. Zgłoszone poprawki podlegają również zatwierdzeniu przez głosowanie.
5. Obecni na posiedzeniu potwierdzają udział podpisem na liście.
6. Obsługę techniczną pracy OKS zapewnia Biuro ZO PZW.
7. Protokoły i dokumenty OKS przechowuje Biuro ZO PZW.

§ 11

1. W pracach OKS mogą brać udział członkowie ZO PZW oraz zaproszeni goście, którzy wyrazili chęć współpracy, jednak bez prawa udziału w głosowaniu.
2. Po przyjęciu porządku obrad i zatwierdzeniu protokołu z poprzedniego posiedzenia prowadzący posiedzenie przedstawia informację o sposobie realizacji powyższych ustaleń.
3. Dyskusja odbywa się w kolejności zgłoszeń.
4. Biuro ZO PZW obsługujące OKS uczestniczy w posiedzeniach OKS, może zgłaszać wnioski i rozwiązania, jednak bez prawa do udziału w głosowaniu.

§ 12

1. Posiedzenia OKS odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w kwartale.
2. Posiedzenia OKS zwołuje i im przewodniczy Przewodniczący OKS lub zastępca Przewodniczącego.
3. Termin posiedzeń OKS ustala Przewodniczący OKS w porozumieniu z Biurem Zarządu Okręgu PZW w Białymstoku.
4. Nadzwyczajne posiedzenia OKS zwołuje Przewodniczący OKS z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ członków OKS. Wniosek powinien określać przedmiot posiedzenia. Posiedzenie powinno być zwołane w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.
5. Posiedzenia OKS w szczególnie uzasadnionym przypadku mogą być zamknięte decyzją Przewodniczącego. Decyzja podlega uzasadnieniu i nie dotyczy Prezesa i członków Zarządu Okręgu PZW w Białymstoku.
6. Wnioski OKS do ZO PZW przekazuje Przewodniczący OKS.
7. Rozliczenie finansowe OKS na podstawie preliminarza budżetowego realizuje Biuro ZO PZW w uzgodnieniu z Przewodniczącym OKS.

§ 13

1. OKS powołuje w miarę potrzeb: podkomisje do wykonywania zadań i zespoły robocze dla rozpatrzenia konkretnej sprawy lub powierza prowadzenie niektórych spraw osobom wybranym ze swego składu i przedstawia do zatwierdzenia przez ZO PZW w Białymstoku.
2. OKS opracowuje regulaminy podkomisji, określające zakres powierzonego zadania i czas działania.

§ 14

1. Okręgowe Kolegium Sędziowskie składa się z 3 członków.
2. Członkiem Kolegium Sędziowskiego może zostać członek posiadający minimum krajowe uprawnienia sędziowskie.
3. Członkowie Kolegium ze swojego składu wybierają Przewodniczącego i Sekretarza.

§ 15

Do zadań Okręgowego Kolegium Sędziowskiego należy:

- prowadzenie szkoleń sędziowskich,
- prowadzenie egzaminów na sędzię dyscyplin wędkarskich klasy podstawowej i okręgowej,
- weryfikacja działalności sędziów,
- przedstawienie OKS propozycji obsady sędziowskiej zawodów z cyklu Grand Prix Okręgu i Mistrzostwa Okręgu.

§ 16

Obowiązki osób funkcyjnych Okręgowego Kapitanatu Sportowego

Przewodniczący OKS

1. W porozumieniu z Prezesem ZO typuje kandydata do funkcji Przewodniczącego Kolegium Sędziowskiego oraz wnioskuje do ZO PZW o jego powołanie.
2. Ponoś odpowiedzialność za działalność sportową Okręgu PZW w Białymstoku.
3. Zwołuje i przewodniczy posiedzeniom OKS.
4. Opracowuje projekt rocznego planu pracy i posiedzeń OKS.
5. Opracowuje projekty rocznego preliminarza wydatków na działalność sportową w Okręgu PZW w Białymstoku.
6. Opracowuje projekt rocznego sprawozdania z działalności OKS.
7. Opracowuje wszelkie materiały z działalności sportowej dla potrzeb Prezydium i Zarządu Okręgu.
8. Typuje działaczy do wyróżnień i odznaczeń za działalność sportową.
9. Podejmuje działania zmierzające do pozyskiwania sponsorów na imprezy.
10. Nadzoruje pracę kapitanów sportowych kół.
11. W sprawach dotyczących sportu wędkarskiego utrzymuje stałą i ścisłą współpracę z Okręgową Komisją ds. Młodzieży, kapitanami sportowymi kół i zarządami klubów sportowych.
12. Nadzoruje realizację kalendarza sportowego Okręgu PZW.

Zastępca Przewodniczącego OKS

1. Na polecenie Przewodniczącego OKS utrzymuje współpracę z Komisją ds. Młodzieży, kapitanami sportowymi kół i zarządami klubów sportowych.
2. Podejmuje działania zmierzające do pozyskania sponsorów.
3. W razie potrzeby reprezentuje OKS na posiedzeniach ZO PZW.
4. Wspólnadzoruje przygotowanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń kapitanów sportowych kół, sędziów oraz kandydatów na sędziów.

5. Podejmuje obowiązki Przewodniczącego OKS pod jego nieobecność.

Sekretarz OKS

1. Nadzoruje korespondencję dotyczącą działalności sportowej w okręgu oraz działalności OKS.
2. Sporządza protokoły z posiedzeń OKS.
3. Opracowuje projekty pism dotyczących sportu wędkarskiego kierowanych do działaczy sportowych, organizatorów zawodów, zarządów kół i klubów sportowych.
4. Współuczestniczy w przygotowaniu, organizowaniu i prowadzeniu szkoleń kapitanów sportowych kół, sędziów dyscyplin wędkarskich i kandydatów na sędziów.
5. Przygotowuje niezbędne materiały z działalności OKS na posiedzenia Prezydium i Zarządu Okręgu PZW w Białymstoku.

Pozostali członkowie OKS

1. Uczestniczą w pracach OKS.
2. Zgłaszają wnioski i postulaty do działalności OKS.
3. Godnie reprezentują Okręg i OKS na zewnątrz.
4. Wykonują inne zadania związane z działalnością sportową zlecone przez OKS.

Przewodniczący Kolegium Sędziowskiego

1. Prowadzi i na bieżąco aktualizuje ewidencję sędziów wędkarskich w poszczególnych klasach.
2. Dokonuje oceny aktywności sędziów. Opracowuje i przedstawia na posiedzeniu OKS wykazy sędziów przewidzianych do weryfikacji za brak aktywności.
3. Przygotowuje obsady sędziowskie na imprezy sportowe organizowane przez Okręg PZW w Białymstoku.
4. Na podstawie nadesłanych z kół i klubów protokołów zawodów, prowadzi ewidencję tych zawodów oraz ewidencję zaliczonych sędziowań sędziom wędkarskim wszystkich klas.
5. Organizuje i prowadzi szkolenia sędziów dyscyplin wędkarskich oraz kandydatów na sędziów.
6. Przygotowuje niezbędne materiały do prowadzenia szkoleń i egzaminów na sędziów klasy podstawowej i okręgowej.
7. Typuje kandydatów na sędziów klasy krajowej.
8. Opracowuje roczne sprawozdania z działalności Kolegium Sędziowskiego Okręgu PZW w Białymstoku.
9. Przygotowuje materiały na coroczne narady sędziów sportowych.
10. Opracowuje projekt rocznego preliminarza wydatków na potrzeby działalności Kolegium Sędziowskiego Okręgu PZW w Białymstoku.
11. Na wniosek klubów lub kół udziela im niezbędnej pomocy w zabezpieczeniu obsługi sędziowskiej na zawody.
12. Uczestniczy w posiedzeniach OKS.

§ 17

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Zarząd Okręgu.